



COMUNE di CASTELFRANCO in MISCANO

Provincia di Benevento

Viale Roma, n. 12 – 82022 Castelfranco in Miscano (BN)

Tel: 0824/960066 – Fax: 0824/960297

P.Iva: 00437840622- Codice Fiscale: 82002270625

Sito internet istituzionale: www.comune.castelfrancoinmiscano.bn.it

E-mail: info@comune.castelfrancoinmiscano.bn.it

Posta elettronica certificata: protocollo.castelfrancoinmiscano@asmepec.it

Settore Amministrativo

e-mail: segreteria@comune.castelfrancoinmiscano.bn.it

BANDO PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI A VALERE SUL "FONDO COMUNI MARGINALI"

ANNUALITA' 2021

CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER L' AVVIO DI ATTIVITA' COMMERCIALI, ARTIGIANALI E AGRICOLE NEL TERRITORIO COMUNALE

[Art. 2, comma 2, lettera b) D.P.C.M. 30 settembre 2021]]

Premesso che:

- Con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 30 settembre 2021, pubblicato nella G.U. – Serie Generale n. 296 del 14/12/2021 recante *"Modalità di ripartizione, termini, modalità di accesso e rendicontazione dei contributi a valere sul Fondo Comuni marginali, al fine di realizzare interventi di sostegno alle popolazioni residenti nei comuni svantaggiati, per ciascuno degli anni dal 2021 al 2023"*, il Comune di Castelfranco in Miscano è risultato assegnatario del contributo di euro 127.141,64 per il triennio dal 2021 al 2023 (Allegato B al D.P.C.M. 30/09/2021), pari ad euro 42.380,55 per ciascuna annualità;
- Con deliberazione di Giunta comunale n. 66/2022 si è stabilito di destinare l'importo di **euro 27.380,55**, quale quota parte del contributo a valere sul Fondo Comuni Marginali relativo all'annualità 2021, alla linea di finanziamento di cui all'art. 2, comma 2, lett. b) del D.P.C.M. 30 settembre 2021 e, precisamente, per l'avvio di attività commerciali, artigianali e agricole nel territorio comunale, con contestuale approvazione del relativo schema di bando;
- Con determinazione di questo settore n. 233/2022 si è provveduto a disporre la pubblicazione del predetto Bando;

Articolo 1 – Amministrazione Competente

Comune di Castelfranco in Miscano (BN)

Viale Roma n. 1 – 82022 Castelfranco in Miscano (BN)

Articolo 2 – Dotazione finanziaria

- a) L'importo complessivo dei fondi messi a disposizione con il presente bando è **di euro 27.380,55** a valere sull'annualità 2021 del "*Fondo Comuni Marginali*" assegnato al Comune di Castelfranco in Miscano.
- b) L'agevolazione è concessa ai sensi e nei limiti del regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione, del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti <<*de minimis*>>, del regolamento (UE) n. 1408/2013 della Commissione, del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione Europea agli aiuti <<*de minimis*>> nel settore agricolo e del regolamento (UE) n. 717/2014 della Commissione, del 27 giugno 2014, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti <<*de minimis*>> nel settore della pesca e dell'acquacoltura.

Articolo 3 – Soggetti beneficiari

- a) I destinatari del presente bando sono **le persone fisiche e giuridiche** che intendono **avviare un'attività commerciale, artigianale o agricola**, la cui unità operativa sia ubicata nel territorio del Comune di Castelfranco in Miscano.
- b) Sono ammesse iniziative economiche avviate dopo la presentazione della manifestazione d'interesse o comunque dopo la pubblicazione del bando da parte di soggetti già costituiti o da costituire.
- c) Possono beneficiare del contributo le imprese regolarmente costituite e iscritte al registro delle imprese che intraprendano una "**nuova attività economica**" sul territorio comunale. Per "nuova attività economica" si intende anche l'attivazione di nuovi e ulteriori codici ATECO.
- d) Possono beneficiare del contributo anche le attività già esistenti che avviino una nuova attività economica nel territorio comunale attraverso **una nuova e apposita unità produttiva**. I finanziamenti non possono essere erogati in favore delle attività economiche già costituite sul territorio comunale che si limitano semplicemente a trasferire la propria sede nel medesimo territorio comunale.
- e) Le forme giuridiche ammesse per poter partecipare al bando sono:
 - I. Ditte individuali
 - II. Società di persone
 - III. Società di capitali
 - IV. Cooperative

Articolo 4 – Spese ammesse

Il contributo può essere utilizzato per **investimenti funzionali all'attività** da svolgere. Tra questi, a titolo esemplificativo, possono rientrare:

- **Macchinari, impianti e attrezzature**, nuovi di fabbrica, ivi compresi quelli necessari all'attività gestionale del proponente ed esclusi quelli relativi all'attività di rappresentanza; mezzi mobili, identificabili singolarmente e a servizio esclusivo dell'unità produttiva oggetto delle agevolazioni, strettamente necessari al ciclo produttivo; strumentazione tecnologica finalizzata all'implementazione del lavoro in modalità smart working; macchinari e attrezzature volti ad effettuare interventi di igienizzazione e sanificazione degli ambienti di lavoro e quelli relativi all'introduzione di nuovi metodi di organizzazione del lavoro nei luoghi di produzione e/o nelle relazioni esterne, tesi a ridurre l'impatto del Covid-19.
- **Opere murarie ed impiantistiche** (nei limiti del 10% del programma di spesa) strettamente necessarie per l'installazione e il collegamento dei macchinari acquisiti e dei nuovi impianti produttivi, nonché le opere edili e impiantistiche connesse all'introduzione di nuove modalità di organizzazione del lavoro (anche in smart working) e/o atte a garantire il rispetto delle misure di sicurezza e di distanziamento sociale nei luoghi di lavoro e nei luoghi di produzione e/o nelle relazioni esterne volti a ridurre l'impatto del Covid-19;
- **Spese correnti quali materie prime, merci, semilavorati** nei limiti del 20% del programma di spesa
- **Spese per software e hardware**, commisurati alle esigenze produttive e gestionali del proponente;
- **Servizi di consulenza** ed equipollenti utilizzati esclusivamente ai fini della realizzazione del progetto di investimento. I servizi di consulenza devono essere necessariamente acquisiti da fonti esterne. Tali spese sono ammesse nel limite del 10% dell'intero programma di spesa.

Sono in ogni caso **ESCLUSE**:

- a) le spese per l'acquisto di materiali di consumo, beni immateriali di proprietà di amministratori o soci dell'impresa richiedente l'agevolazione o, nel caso di soci persone fisiche, dei relativi coniugi e parenti entro il secondo grado;
- b) acquisto di terreni e/o immobili;
- c) acquisto di automezzi non strettamente necessari all'attività che si intende promuovere;
- d) l'acquisizione di azioni o quote di un'impresa;
- e) gli interessi passivi;
- f) i beni acquistati a fini dimostrativi;
- g) imposta sul valore aggiunto rappresenta una spesa ammissibile solo se realmente e definitivamente sostenuta dal destinatario finale. Nel caso in cui il destinatario finale operi in un regime fiscale che gli consenta di recuperare l'IVA sulle attività che realizza nell'ambito del Progetto (indipendentemente dalla sua natura pubblica o privata), i costi che gli competono vanno indicati al netto dell'IVA; diversamente, se l'IVA non è

recuperabile, i costi devono essere indicati comprensivi dell'IVA. Pertanto, l'IVA pagata recuperabile non è ammissibile;

- h) gli interessi debitori, le commissioni per operazioni finanziarie, le perdite di cambio e gli altri oneri meramente finanziari, le ammende e le penali;
- i) l'avviamento;
- j) beni acquistati con permuta e contributi in natura;

Articolo 5 – Termini e modalità di presentazione della domanda

1. Le domande per la partecipazione al presente bando, redatte secondo l'allegato modello A, devono essere corredate, **A PENA DI ESCLUSIONE**, dai seguenti documenti:

In caso di impresa già costituita:

- Certificato di attribuzione della partita IVA;
- Visura camerale;
- Iscrizione presso gli istituti previdenziali e assistenziali preposti;
- Atto costitutivo (in caso di società);
- Fascicolo aziendale (solo per le attività agricole);
- Documenti e codici fiscali dell'imprenditore o, in caso di società, dei soci e del legale rappresentante;
- *Business plan* o, comunque, relazione tecnica descrittiva dell'iniziativa imprenditoriale, con riferimento ai tempi di realizzazione, al piano di investimento ed ai benefici attesi per il Comune e per la comunità insediata (ad esempio: durata dell'investimento; tipologia di prodotto/servizio offerto; eventuale incremento dell'occupazione locale; etc.).

In caso di impresa da costituire:

- Impegno ad aprire la partita IVA e ad effettuare l'iscrizione presso la competente Camera di Commercio, industria Agricoltura e Artigianato, entro 30 giorni dalla comunicazione dell'ammissione al contributo;
- Impegno a richiedere iscrizione all'INPS, INAIL o Cassa di riferimento del settore per la costituzione di una posizione previdenziale ed assistenziale, entro 30 giorni dalla comunicazione dell'ammissione al contributo;
- Documenti e codici fiscali dell'imprenditore o in caso di società dei soci e del legale rappresentante;
- *Business plan* o, comunque, relazione tecnica descrittiva dell'iniziativa imprenditoriale, con riferimento ai tempi di realizzazione, al piano di investimento ed ai benefici attesi per il Comune e per la comunità insediata (ad esempio: durata dell'investimento; tipologia di prodotto/servizio offerto; eventuale incremento dell'occupazione locale; etc.).

2. Gli interessati dovranno far pervenire la domanda in carta semplice, secondo il modello A allegato, inderogabilmente **A PENA DI ESCLUSIONE** entro le ore 12.00 del giorno 16 dicembre 2022 attraverso una delle seguenti modalità:

- Consegna a mano all'Ufficio protocollo del Comune di Castelfranco in Miscano, negli orari di apertura al pubblico;

- modalità telematica tramite PEC (posta elettronica certificata) all'indirizzo: protocollo.castelfrancoinmiscano@asmepec.it

3. Le domande devono essere sottoscritte dal richiedente persona fisica o, in caso di persona giuridica, dal legale rappresentante, con allegazione di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

4. La domanda è resa nella forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 ed è soggetta alla responsabilità, anche penale, di cui agli artt. 75 e 76 dello stesso in caso di dichiarazioni mendaci.

5. Non saranno accolte le domande:

- Non sottoscritte;

- Predisposte su modello difforme dall'allegato A al presente bando;

- Presentate con modalità diverse da quanto previsto al precedente punto 2;

- Predisposte in maniera incompleta e/o non conforme alle disposizioni di legge e del presente avviso (fatta salva la possibilità di integrare documentazione o fornire chiarimenti, ove possibile, su richiesta del competente Ufficio);

- Il Comune di Castelfranco in Miscano non assume responsabilità per eventuali disguidi nella presentazione della domanda dovuti a problemi informatici o telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Articolo 6 – Istruttoria delle domande di contributo

1. Il Responsabile del procedimento procederà alla verifica della regolarità formale della domanda e della sussistenza dei requisiti oggettivi di ammissione di cui al precedente art. 5 e delle relative dichiarazioni, anche attraverso l'utilizzo di documentazione agli atti o interrogazione di Enti Competenti.

2. Nell'ipotesi in cui le domande di contributo sono superiori all'ammontare delle risorse disponibili, l'istruttoria delle stesse (domande) sarà curata direttamente da una Commissione tecnica di esperti composta da n. 3 componenti, che sarà nominata con provvedimento del Responsabile del Servizio amministrativo successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle domande.

3. Le domande di contributo verranno valutate secondo i seguenti criteri:

Criteri di valutazione	Punteggio attribuito
Qualità del business plan/piano di investimento	fino a 60 punti

Presenza di persone under 35 ¹	5 punti
Presenza di donne di qualsiasi età ²	5 punti
Investimenti rientranti nell'industria 4.0 ³	5 punti
Investimenti in beni a basso impatto ambientale	5 punti
Natura/tipologia del prodotto/servizio offerto	10 punti
Benefici attesi per la comunità insediata	10 punti

4. Il punteggio minimo per il conseguimento del contributo è pari a 60/100. L'importo del contributo sarà determinato in base al numero delle domande pervenute ed in conformità al punteggio ottenuto sulla base dei criteri di valutazione di cui alla tabella riportata al comma 3, fino a concorrenza dell'importo disponibile di euro 27.380, (o dell'importo rideterminato ai sensi e per gli effetti di quanto previsto al comma successivo del presente articolo) e, comunque, in misura non superiore all'80% dell'investimento fino ad un importo massimo di 5.000,00 euro (al netto di IVA).

5. Nel caso in cui in una o più delle tre categorie di intervento, disciplinate dall'articolo 2, comma 2, lettere a), b) e c) D.P.C.M. 30 settembre 2021, si dovessero registrare richieste inferiori alle risorse disponibili, le risorse non utilizzate andranno ad integrare le risorse disponibili assegnate alle altre tipologie di intervento.

6. Il procedimento istruttorio delle domande di contributo si concluderà entro 30 giorni dal termine di presentazione delle domande. La graduatoria finale, pubblicata nel rispetto della normativa in materia di privacy, sarà approvata con determina del Responsabile del procedimento.

Articolo 7 – Erogazione del contributo

- a) L'erogazione del contributo spettante sulla base dell'istruttoria di cui all'art. 6, sarà disposta **solo a seguito di presentazione dei documenti giustificativi dei costi sostenuti per l'investimento e, comunque, successivamente alla comunicazione di inizio attività.**

¹ In caso di società gli under 35 devono:

- Per le società con due soci, l'under 35 deve avere la maggioranza di partecipazione del capitale sociale ed essere il legale rappresentante della stessa;
- Per le società con più di due soci, gli under 35 devono essere la maggioranza sia come numero di soci che di partecipazione al capitale sociale ovvero avere la rappresentanza nella società

² In caso di società le donne devono:

- Per le società con due soci, la donna deve avere la maggioranza di partecipazione nel capitale sociale ed essere il legale rappresentante della stessa;
- Per le società con più di due soci, le donne devono avere la maggioranza sia come numero di soci che di partecipazione al capitale sociale ovvero avere la rappresentanza nella società.

³ In caso di investimento in beni rientranti nella c.d. industria 4.0 i preventivi presentati devono essere accompagnati dalle relative schede tecniche che attestano che il bene ha le caratteristiche previste dalla norma per tali beni.

- b) Sono ammissibili solo le spese sostenute in relazione al progetto d'investimento descritto dopo la manifestazione d'interesse o comunque dopo la pubblicazione del presente bando.
- c) L'importo sarà liquidato a mezzo accredito disposto esclusivamente sul conto corrente bancario o postale acceso presso Istituti di credito o presso Poste Italiane, indicate nell'apposita sezione del modello A allegato. Sono espressamente escluse forme di pagamento diverse (carte di credito, carte prepagate).

Articolo 8 – Controlli

- a) Il Comune, anche in collaborazione con altri Enti ed Organismi competenti, potrà disporre ogni possibile controllo su quanto dichiarato. In caso di falsa dichiarazione, si procederà al recupero del beneficio indebitamente percepito ed all'applicazione delle previste sanzioni amministrative a carico del dichiarante, nonché dell'attivazione delle procedure ai sensi del D.P.R. 445/2000 per dichiarazioni mendaci.
- b) Il Comune si riserva di effettuare controlli a campione, anche mediante un sopralluogo al fine di riscontrare la corrispondenza tra quanto indicato nella domanda e l'attività effettivamente realizzata.

Articolo 9 – Obblighi a carico del beneficiario

- a) Il beneficiario del contributo è tenuto a:
 - Archiviare e conservare tutta la documentazione relativa all'intervento presso la propria sede, nel rispetto dell'articolo 140 del Reg. 1303/2013, che consente la conservazione dei documenti oltre che in originale anche in copie autentiche o su supporti per i dati comunemente accettati, comprese le versioni elettroniche di documenti originali o documenti esistenti esclusivamente in formato elettronico;
 - Fornire al comune, in qualsiasi momento, i dati e le informazioni per il monitoraggio finanziario, fisico e procedurale dell'intervento di cui al presente avviso;
 - Presentare la documentazione completa, nei tempi e modi stabiliti;
 - Rendere disponibile la documentazione a richiesta dei soggetti che esplicano l'attività di controllo.
- b) Nel caso in cui il beneficiario non si renda disponibile ai controlli in loco o non produca i documenti richiesti nel termine di 30 giorni dalla ricezione della comunicazione relativa alla notifica di sopralluogo, si procederà alla revoca d'ufficio del contributo;
- c) Nel caso in cui, a seguito dei controlli, si verifichi che il contributo è stato erogato al beneficiario in assenza dei requisiti necessari o in presenza di false dichiarazioni, il Comune procederà ai sensi dell'articolo 8, comma 1.

Articolo 10 - Cumulo

Per le misure temporanee di aiuto di cui al presente Avviso, è prevista la possibilità di cumulo con i regimi di aiuti previsti dal Quadro temporaneo per le misure di aiuto di Stato a sostegno dell'economia nell'attuale epidemia di COVID-19, e ss.mm.ii., conformemente alle disposizioni di cui alle sezioni specifiche dello stesso.

Articolo 11 – Informazioni sul procedimento

- a) Per il presente bando il Responsabile del procedimento è l'Avv. Andrea Giallonardo.
- b) Il monitoraggio dei contributi è effettuato attraverso il sistema della Banca dati unitaria presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze, di cui all'articolo 1, comma 245 della legge 27 dicembre 2013, n. 147.
- c) Il sostegno erogato ad ogni attività economica è identificato dal Codice Unico di progetto.

Articolo 12 – Revoche

Costituiscono cause di revoca totale delle agevolazioni:

- a) La cessazione effettiva, entro cinque anni dall'erogazione del saldo del contributo, dell'attività del beneficiario per la quale siano state concesse le agevolazioni ovvero la messa in liquidazione, la perdita dei requisiti di ammissibilità o l'ammissione a procedure concorsuali del beneficiario medesimo;
- b) Il trasferimento dell'attività produttiva beneficiaria del contributo al di fuori del territorio comunale, prima che siano trascorsi cinque anni dalla conclusione dell'intervento;
- c) Il rifiuto del beneficiario a consentire i controlli circa la realizzazione dell'intervento;
- d) In caso di dichiarazioni mendaci o di uso di atti falsi da parte del beneficiario;
- e) L'omessa trasmissione della documentazione finale al Comune;
- f) Ogni altra causa di revoca prevista dalla legge o dal Bando.

Articolo 13 – Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679

- a) I dati dei partecipanti al presente bando, raccolti con la presentazione delle domande di partecipazione e di erogazione, nonché della relativa documentazione prodotta, saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.
- b) Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Castelfranco in Miscano in persona del Sindaco Avv. Andrea Giallonardo.
- c) Il trattamento viene effettuato con finalità di interesse pubblico connesse al presente procedimento, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera e) del Regolamento UE 2016/679. I dati potrebbero essere eventualmente trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente si avvarrà come responsabili del trattamento. Potranno, inoltre, essere comunicati a soggetti pubblici e/o diffusi qualora si renda necessario per l'inosservanza di eventuali obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un Paese terzo.

- d) I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.
- e) Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, inoltre, ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati nel caso in cui ritenga che il trattamento violi il citato Regolamento.
- f) Gli interessati hanno diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza al Comune è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati (RPD).
- g) Modalità di trattamento e conservazione – il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e manuale in rispetto dell'art. 32 RGPD e delle misure minime di sicurezza per le pp. aa. Circolare n. 2/2017.

Articolo 14 – Clausola di Salvaguardia

- a) Il presente avviso non costituisce obbligazione per il Comune di Castelfranco in Miscano che si riserva la facoltà, in qualsiasi fase del procedimento e per qualsiasi causa, di annullare lo stesso senza che ciò costituisca motivo di rivalsa a qualsiasi titolo da parte dei soggetti richiedenti.
- b) In caso di mancata concessione del contributo, i soggetti richiedenti non hanno diritto al rimborso di alcun onere relativo alla presente procedura, comprese le spese vive. Restano ferme le responsabilità civili, penali, amministrative e contabili dei soggetti destinatari ammessi al contributo.

Castelfranco in Miscano,

Il Responsabile del Procedimento

Il Sindaco

Avv. Andrea Giallonardo

Allegato A – MODELLO DI DOMANDA PER LA PARTECIPAZIONE AL BANDO

**BANDO
PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI A VALERE SUL "FONDO COMUNI MARGINALI"**

ANNUALITÀ 2021

**CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER L'AVVIO DI ATTIVITÀ COMMERCIALI, ARTIGIANALI E
AGRICOLE NEL TERRITORIO COMUNALE**
[Art. 2, comma 2, lett. b) D.P.C.M. 30 settembre 2021]

Il sottoscritto

Firmatario della domanda

nato

Luogo e data di nascita

residente

Comune, via - Prov. - CAP

codice fiscale

Codice fiscale personale

ove ricorra

in qualità di

Legale rappresentante

dell'impresa¹

Nome di: Impresa

con sede in

Comune, via - Prov. - CAP della sede legale/operativa

codice fiscale/partita IVA

Partita IVA

PEC - tel. - email

La pec aziendale è obbligatoria

¹ Indicare la ragione sociale.

CHIEDE

di poter accedere al contributo previsto dal BANDO in oggetto (Art. 2, comma 2, lett. b) D.P.C.M. 30 settembre 2021) per l'avvio della seguente attività, la cui unità operativa sia ubicata nel territorio del Comune di Castelfranco in Miscano:

(barrare la casella corrispondente ed indicare la tipologia)

☐ commerciale _____

☐ artigianale _____

☐ agricola _____

A tal fine e sotto la propria personale responsabilità, consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. 445/00 nonché delle conseguenze amministrative di decadenza dai benefici eventualmente conseguiti all'esito del provvedimento emanato, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 citato;

DICHIARA

☐ di essere in possesso di tutti i requisiti previsti dal bando;

☐ di aver preso visione e di accettare tutte le clausole contenute nel bando;

☐ di poter beneficiare del contributo richiesto ai sensi del Regolamento UE n. 1407/2013 e s.m.i. relativo al regime c.d. "de minimis";

☐ di essere a conoscenza che il contributo può essere utilizzato solo per investimenti funzionali all'attività da svolgere, ai sensi dell'art. 4 del bando;

☐ **in caso di impresa da costituire:**

- di impegnarsi ad aprire la partita IVA e ad effettuare l'iscrizione presso la Camera di Commercio, Industria Agricoltura e Artigianato, entro 30 giorni dalla comunicazione dell'ammissione al contributo;
- di impegnarsi a richiedere l'iscrizione all'INPS, INAIL o Cassa di riferimento del settore per la costituzione di una posizione previdenziale ed assistenziale, entro 30 giorni dalla comunicazione dell'ammissione al contributo;

☐ **in caso di impresa già costituita:**

- che l'impresa alla data di presentazione della domanda è in normale attività, non è in stato di fallimento, di liquidazione, concordato preventivo, amministrazione controllata o straordinaria, liquidazione coatta amministrativa o volontaria.

In caso di ammissione al beneficio,

CHIEDE

Bancario/Postale

PAESE		CIN	ABI		CAB		NUMERO DI CONTO CORRENTE			

☐ copia di un documento di riconoscimento in corso di validità e del codice fiscale dell'imprenditore o, in caso di società, dei soci e del legale rappresentante;

- ☐ business plan OPPURE relazione tecnica descrittiva dell'iniziativa imprenditoriale, con riferimento a:
- tempi di realizzazione;
 - piano di investimento;
 - durata dell'iniziativa;
 - benefici attesi per il comune e per la comunità insediata (ad esempio: durata dell'investimento; tipologia di prodotto/servizio offerto; eventuale incremento dell'occupazione locale; ecc.).

- ☐ certificato di attribuzione della partita IVA;
- ☐ visura camerale;
- ☐ iscrizione presso gli istituti previdenziali ed assistenziali preposti;
- ☐ atto costitutivo (*solo in caso di società*);
- ☐ fascicolo aziendale (*solo per le attività agricole*).

Con la presente istanza il/la sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell'informativa *privacy* ai sensi dell'art. 11 del bando e di autorizzare il trattamento dei dati qui rilasciati per le finalità connesse al presente procedimento.

(luogo e data)
